

Das Kultur- und Kongresszentrum Jahrhunderthalle Frankfurt ist mit ca. 300 Großveranstaltungen und ca. 1.000.000 Besuchern pro Jahr eine der führenden Veranstaltungsstätten im Rhein-Main-Gebiet. Die Kernkompetenz des Teams liegt in der Konzeption, Planung und Durchführung von Veranstaltungen im Kultur- und Corporate Bereich. Dabei reicht die Expertise von großen Show-events und Konzerten über kleinere Clubveranstaltungen bis hin zu Messen und Märkten. Neben Hauptversammlungen der großen Konzerne gehören zum Veranstaltungsspektrum ebenso Gala-Veranstaltungen, Corporate Events und im Outdoor-Bereich Food-Events und kleinere Festivals. Die Jahrhunderthalle Frankfurt ist ein privatwirtschaftlich geführtes Unternehmen und gehört dem Berliner DEAG Konzern an, einem der führenden Dienstleister und Anbieter von Live Entertainment in Europa.

## Studienpraktikum Projektleitung (m/w/d) im Rahmen eines dualen Studiums

Ab dem Wintersemester 2021 suchen wir Dich für ein Praktikum in der Projektleitung der Jahrhunderthalle Frankfurt.

### Deine Aufgaben:

- Assistenz bei Planung, Organisation und Betreuung von Veranstaltungen mit dem Fernziel, eigenverantwortlich Veranstaltungen durchzuführen
- Betreuung des Ticketing im Rahmen kultureller Veranstaltungen
- Telefonische Kundengespräche sowie Durchführung von Besichtigungsterminen
- Vertragserstellung sowie Veranstaltungsabrechnung
- Assistenz bei Marketingprojekten, Pressebereich und im Bereich Social Media
- sowie verschiedene administrative Tätigkeiten

### Dein Profil:

- Spaß an Veranstaltungen verschiedenster Genres
- Organisationstalent, Improvisationsgeschick, Kreativität
- Sicheres und gepflegtes Auftreten im Umgang mit Geschäftspartnern und Kunden
- Teamfähigkeit und ausgeprägtes Kommunikationstalent
- Eigeninitiative, Motivation und Flexibilität
- Gute EDV und IT-Kenntnisse
- Perfekte Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Rasche Auffassungsgabe und sorgfältige Arbeitsweise
- Allgemeine oder fachgebundene Fachhochschulreife

### Wir bieten Dir:

Eine spannende, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer aufregenden Branche mit der Möglichkeit, sich in einem kleinen, hoch motivierten Team persönlich und beruflich zu entwickeln!

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung!

**Kultur- und Kongresszentrum  
Jahrenderthalle GmbH**  
Ellen Giersberg  
Pfaffenwiese 301  
65929 Frankfurt  
[e.giersberg@jahrenderthalle.com](mailto:e.giersberg@jahrenderthalle.com)